

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวสกลนคร โทร. 0-4272-8516-19 โทรสาร 0-4272-8517

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขอส่งใบสำคัญค่าใช้จ่ายเงินยืม

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวสกลนคร ผ่านงานการเงินและบัญชี

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้ยืมเงิน จำนวน.....บาท (.....)

เพื่อ.....ตามใบยืม เลขที่...../.....ลงวันที่

.....นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการบรรเทาวัตถุประสงค์ ของทางราชการเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเงิน
สกล/ใบสำคัญ เพื่อค่าใช้จ่ายเงินยืม ตามรายละเอียด ดังนี้

เงินยืม	บาท	ค่าใช้จ่าย	บาท
เงินตามใบยืม เป็นเงิน	เงินสด เป็นเงิน
		ใบสำคัญ เป็นเงิน
รวม	รวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวสกลนคร

ตรวจสอบถูกต้องแล้วจะได้ดำเนินการต่อไป

.....

- ทราบ, ดำเนินการได้

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....