

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวสกลนคร

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน..... ขอลา () ป่วย () คลอดบุตร () ลากิจส่วนตัว
เนื่องจาก (ระบุเหตุผลของการลา).....จึงขอลาหยุดราชการมีกำหนด

() ครั้งวัน () เช้า () ปาย ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้ลา () ป่วย () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

(ถ้าลาล่วงหน้าข้อความต่อไปนี้ใช้สำหรับหัวหน้างานขึ้นไป) และขออภัยให้.....
ตำแหน่ง.....เป็นผู้รักษาราชการในตำแหน่งจนกว่าจะมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้ (ตรวจก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา)

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาคั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (หน.ฝ่าย/กลุ่มงานหรือ หน.งาน)

เห็นสมควรอนุญาต.....วัน

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

คำสั่ง ผอ.ศมช.สน.

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

จำนวน.....วัน

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....